

Salle d'Armor

Rotonde

Cuisine

**ASSOCIATION**

## CONTRAT DE RESERVATION SALLE D'ARMOR

Nom de l'Association \_\_\_\_\_

Nom et Prénom du Président \_\_\_\_\_

Adresse

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél \_\_\_\_\_ Portable \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Date du contrat :

Loue la salle communale le(s) (date) : \_\_\_\_\_

journée entière

½ journée

week-end

Nature de la manifestation \_\_\_\_\_

Location de la cuisine : non  oui  Interdiction de cuisiner dans la salle d'Armor

**Pour information, chaque association de la commune peut louer la salle d'Armor gratuitement pour des manifestations (2 fois par an)**

Toutefois, un chèque de 350 € correspondant au tarif forfait ménage, à titre de réserve vous est demandé 10 jours avant la remise des clés, ainsi qu'une attestation d'assurance en Responsabilité Civile en cours de validité.

**Etats des lieux** : L'Agent en charge de l'entretien de la salle, prendra contact avec l'association quelques jours avant la manifestation afin de fixer un RDV d'état des lieux d'entrée et de sortie.

**Déclare avoir pris connaissance et accepté le règlement intérieur** de la salle d'Armor.

Fait à Saint-Cast le Guildo le \_\_\_\_\_

Bon pour accord

Le locataire

Le Maire